

HOTĂRÂREA nr. 01

din 19.01.2023

Consiliul de administrație al Grădiniței cu Program Prelungit „Manpel”, Târgu Mureș, întrunit în ședința extraordinară, din data de 19.01.2023.

În conformitate cu:

- Legea Educației Naționale Nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Metodologia cadru de organizare și funcționare a Consiliului de administrație aprobată prin OME nr. 5154/30 august 2021, publicată în Monitorul Oficial 887/15.09.2021;
- OME nr.4183/04.07.2022, privind Regulamentul - cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- Hotărârea nr. 169/2019 pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 72/2013 privind aprobarea normelor metodologice pentru determinarea costului standard per elev/preșcolar și stabilirea finanțării de bază a unităților de învățământ preuniversitar de stat;
- Hotărârea de Guvern nr. 1555 din 28 decembrie 2022;
- a hotărârii Consiliului Profesorat din data de 17.01.2023, consemnată în registrul de procese verbale al acestuia, privind componența Comisiei de mobilitate;
- H.G.nr. 1.336 din 28 octombrie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;
- Procesul verbal al Consiliului de Administrație din data de 19.01.2023.

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă componența Comisie de mobilitate la nivelul unității, care își va desfășura activitatea în anul calendaristic 2023.

Art.2. Se aprobă calificativele anuale pentru personalul nedidactic angajat în grădiniță și creșă, pe baza fișelor de evaluare.

Art.3. Se aprobă plata cu ora pentru cadrele didactice aflate la suplinire în luna ianuarie a anului 2023.

Art.4. Se aprobă ca recuperarea programului de activitate din data de 23 Ianuarie 2023, să se realizeze prin prelungirea programului de lucru cu câte o oră, în perioada 25-31.01.2023 pentru personalul didactic, iar pentru personalul de conducere, didactic auxiliar și nedidactic în perioada 25.01.2023-03.02.2023; ziua de 2 Iunie se va recupera în perioada 22-31 mai 2023 prin prelungirea programului de lucru cu o oră, iar ziua de 14 August, se va recupera în perioada 16-25 august.

Art.5. Se aprobă decontarea cheltuielilor de navetă pentru personalul didactic, pe bază cererilor depuse în unitate, pentru lunile noiembrie (3975 ron) și decembrie (1557 ron).

Art.6. Se aprobă plata la cumul pentru administrator financiar până la ocuparea prin concurs a postului vacant.

Grădinița cu Program Prolungit „Manpel”

Str. C-tin Romanu Vivu, Nr.2

Tel./Fax/0365-730939

Email: gradinitamanpel@yahoo.com



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN MUREȘ



MINISTERUL EDUCAȚIEI

Art.7. Se aprobă taxa de regie începând cu data de 01.01.2023 în valoare de 2 ron/zi/copil.

Art.8. Se aprobă componența comisiilor pentru concursul pe postul vacant de administrator financiar - 1 normă perioadă nedeterminată.

Art.9. Se aprobă 10 zile de concediu de odihnă suplimentar pentru personalul didactic auxiliar și nedidactic.

Art.10. Se aprobă raportul Comisiei de casare la nivel de grădiniță și creșă.

Art.11. Se aprobă raportul Comisiei de mentorat cu privire la dosarele depuse în vederea acumulării celor 90 de credite transferabile și abilitarea funcțională.

Art.12. Se aprobă suplimentare locuri.

Art.13. Prezenta hotărâre se aduce la cunoștința persoanelor interesate de către serviciul secretariat.

Art.14. Prezenta hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliul de Administrație,

Director, prof. dr. Vultur Ioana-Mihaela

	Da	Nu	Mă abțin
Nr. voturi	7	0	0

